

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์นำไปสู่มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
นำไปสู่มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑. จัดทำมาตรการการให้บริการประชาชน การจัดทำแผนผัง ขั้นตอนการให้บริการในจุดที่มีผู้รับบริการ ๒. จัดทำคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ใช้ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐาน เดียวกัน ๓. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔. เผยแพร่การดำเนินการตาม๑-๓ ให้สาธารณชนและบุคลากรทราบ	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช'ว ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการและระบบ E-Service	การพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ ฯลฯ ๒. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบและชัดเจนเพียงพอ	การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	กำหนดมาตรการ/แนวทางขั้นตอนการใช้ทรัพย์สิน/คู่มือการปฏิบัติงาน และแต่งตั้งผู้ควบคุมของแต่ละส่วนราชการดูแลครุภัณฑ์ วัสดุ ดำเนินการตรวจสอบรักษา ซ่อมบำรุงเป็นประจำ	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช' วง ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	การจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการใช้ งบประมาณจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ ประจำปี ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน	เผยแพร่' ข้อมูล การใช้ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้อง ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูล ดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือ รูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้ สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ต่อไปได้ และมีการวิเคราะห์ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ เพื่อกำหนด มาตรการในการป้องกันการ ทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใส ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ของ หน่วยงาน	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช' วง ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่ วง ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.การนำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ ๒. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทาง การร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติ และช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

