



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง
ที่ ขร ๘๒๘๐๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง แจ้งให้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ถึง หัวหน้าสำนักปลัด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ปรากฏคะแนนภาพรวมหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง : ๗๐.๕๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน : C ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน นั้น

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ประกอบข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ จากการตรวจประเมิน ระบบ ITAS จึงกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้พนักงาน ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงแจ้งมาเพื่อถือปฏิบัติ

☒ ทราบ

(นายธมลชัย ชัยสุวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวีรชิต วรณชิตกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ปรากฏคะแนนภาพรวมหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง : ๗๐.๕๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน : C ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน ปรากฏผลคะแนนตาม ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๐๐ คะแนน (คะแนนสูงสุด)
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๐.๗๕ คะแนน
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๓.๕๐ คะแนน
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๘.๐๐ คะแนน
๕. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๙.๘๓ คะแนน
๖. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๖๙.๗๒ คะแนน
๗. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๑๗ คะแนน
๘. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๖๙.๖๖ คะแนน
๙. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๖๗.๘๓ คะแนน
๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐ คะแนน (คะแนนต่ำสุด)

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คะแนนภาพรวมหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง : ๗๐.๕๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน : C ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน ปรากฏตามตัวชี้วัดของการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๐๐ คะแนน (คะแนนสูงสุด)	พบว่าในหัวข้อการประเมินอยู่ในระดับมาก สามารถยกระดับคะแนนมากที่สุด สมควรแจ้งให้บุคลากร ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการสำคัญเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานในสังกัด ในการบรรจุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรักษาและยกระดับ
๒. การใช้งบประมาณ ๘๐.๗๕ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๓.๕๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗๘.๐๐ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๙.๘๓ คะแนน	

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๖๙.๗๒ คะแนน	พบว่าจากการตอบคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกควรต้องยกระดับคุณภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการหรือการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้มีประสิทธิภาพ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๑๗ คะแนน	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ๖๙.๖๖ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๖๗.๘๓ คะแนน	เห็นควรแก้ไขประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อยกระดับคะแนนประเมิน ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๐๑ ไม่พบโครงสร้างฝ่ายบริหาร ข้อ ๐๒ ขาดข้อมูลการติดต่อผู้บริหาร ข้อ ๐๕ ไม่แสดงแผนที่ตั้งของหน่วยงาน การบริหารงาน ข้อ ๐๑๗ E-Service ไม่แนบ URL การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๕ ไม่พบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๖ ไม่มีการดำเนินการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ ข้อ ๐๒๗ ขาดหลักเกณฑ์ การสรรหา คัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน
๑๐ การป้องกันการทุจริต ๕๐.๐๐ คะแนน (คะแนนต่ำสุด)	

๒. ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ จากการตรวจประเมิน ระบบ ITAS

ระดับผลการประเมิน : C หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง สามารถดำเนินการได้สอดคล้อง ตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี มีประเด็นสำคัญที่ควรพิจารณาเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาอีกราวร้อยละ ๒๕-๓๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด พิจารณาจากรายละเอียดผลการประเมินเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในจุดที่เป็นปัญหา ซึ่งจะทำให้สามารถยกระดับคะแนนในรายตัวชี้วัด และคะแนนโดยภาพรวมเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากมีการวางแผนการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงที่ดีล่วงหน้า ภายใต้วามร่วมมือกันอย่างเข้มแข็งของประชาคมภายในจะนำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

(๑) แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

(๒) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

(๓) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

(๔) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องราวร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ ๐๒๙ ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๕) แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

(๖) แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๗) แสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้ บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน โดยแสดงจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ทั้งนี้ ต้องเป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน

(๘) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๙) แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และแผนที่ตั้งหน่วยงาน

(๑๐) แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วย ด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ

(๑๑) แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

**๓. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ประกอบข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ จากการตรวจประเมิน ระบบ ITAS นำมาสู่การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง (ห้องประชุมเล็ก) ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
ข้อเสนอแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)				
การสร้างจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของพนักงานในสังกัด ในการบรรจุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดมาตรการและแจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติ ๑. การป้องกันการรับสินบน ๒. การป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย ๓. การสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมองค์กร	งานนิติการ สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ทราบ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
ข้อเสนอแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)				
	๔. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ๕. การป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ๖. การส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรม ๗. การให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ๘. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่			
มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
ข้อเสนอแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)				
การปรับปรุงและพัฒนาในการปฏิบัติงาน การให้บริการหรือการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้มีประสิทธิภาพ	กำหนดมาตรฐานพฤติกรรม การให้บริการในสำนักงาน และแจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติ	งานธุรการสำนักงาน ปลัด	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลการดำเนินการให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ทราบ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
ข้อเสนอแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
กำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลพื้นฐานและการบริหารงานที่ไม่ปรากฏในเว็บไซต์หลัก ๒. จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์ การสรรหา คัดเลือก การบรรจุ และแต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้คุณให้โทษ และสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร ๓. จัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๔. รายงานการวิเคราะห์ผลประเมิน ITA ปี ๒๕๖๔ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานใน	๑. งานธุรการสำนักงานปลัด ๒. งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด ๓. งานธุรการสำนักงานปลัด ๔. งานนิติการสำนักงานปลัด	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวงทราบ